

مأموریت، چشم‌انداز و برنامه راهبردی کتابخانه بیمارستان اختر

۱. مأموریت کتابخانه

کتابخانه بیمارستان اختر با هدف فراهم‌آوری، سازماندهی و ارائه منابع و خدمات اطلاعاتی و علمی مورد نیاز اعضای هیأت علمی، پزشکان، دستیاران، دانشجویان، کارکنان و سایر کاربران، در راستای پشتیبانی از فعالیتهای آموزشی، پژوهشی و درمانی بیمارستان فعالیت می‌نماید.

این کتابخانه با بهره‌گیری از منابع اطلاعاتی روزآمد، فناوری‌های نوین اطلاع‌رسانی، خدمات آموزشی و مشاوره‌ای و توسعه مهارت‌های سواد اطلاعاتی کاربران، تلاش می‌نماید دسترسی سریع و مؤثر جامعه استفاده‌کننده را به اطلاعات علمی معتبر فراهم سازد.

۲. چشم‌انداز

کتابخانه بیمارستان اختر در افق برنامه راهبردی خود، تلاش می‌نماید به عنوان یکی از واحدهای پشتیبان علمی و آموزشی بیمارستان، کتابخانه‌ای پویا، روزآمد، کاربرمحور و برخوردار از خدمات نوین کتابداری و اطلاع‌رسانی باشد و با توسعه دسترسی به منابع و پایگاه‌های اطلاعاتی معتبر، ارتقای سواد اطلاعاتی کاربران و استفاده از فناوری‌های نوین، نقش مؤثری در پشتیبانی از آموزش، پژوهش و ارائه خدمات تخصصی بیمارستان ایفا نماید.

۳. اهداف کلی

۱. ارتقای کیفیت و توسعه خدمات کتابخانه و اطلاع‌رسانی متناسب با نیازهای جامعه استفاده‌کننده.
۲. فراهم‌سازی و توسعه دسترسی کاربران به منابع اطلاعاتی و علمی معتبر و روزآمد.
۳. توسعه خدمات الکترونیکی و استفاده از فناوری اطلاعات در ارائه خدمات کتابخانه‌ای.
۴. ارتقای مهارت‌های سواد اطلاعاتی کاربران و توانمندسازی آنان در جستجو و بازیابی اطلاعات علمی.
۵. حمایت از فعالیتهای آموزشی، پژوهشی و علمی اعضای هیأت علمی، پزشکان، دستیاران، دانشجویان و کارکنان بیمارستان.
۶. بهبود مستمر فضای فیزیکی، تجهیزات و امکانات کتابخانه و ایجاد محیط مناسب برای مطالعه و فعالیتهای علمی.
۷. توسعه و بهبود خدمات اطلاع‌رسانی، تحویل مدرک و دسترسی کاربران به منابع مورد نیاز.
۸. ارزیابی مستمر کیفیت خدمات و میزان رضایت کاربران و استفاده از نتایج ارزیابی برای بهبود خدمات.
۹. توسعه آموزش‌های تخصصی کتابخانه‌ای و اطلاع‌رسانی برای کاربران و کارکنان.
۱۰. به‌کارگیری شیوه‌های نوین کتابداری و اطلاع‌رسانی و استفاده بهینه از منابع و امکانات موجود.

۴. اهداف عملیاتی و برنامه‌های اجرایی

الف) حوزه منابع و مجموعه‌سازی

- تدوین و اجرای خط‌مشی مجموعه‌سازی منابع اطلاعاتی.
- تدوین و اجرای خط‌مشی و چین منابع.
- انجام قفسه‌خوانی به صورت سالانه.
- جایگزینی منابع مفقود شده در اسرع وقت.
- ارزیابی منظم منابع اطلاعاتی و شناسایی نیازهای اطلاعاتی کاربران.
- توسعه و روزآمدسازی منابع متناسب با نیاز گروه‌های آموزشی و تخصصی بیمارستان.

ب) حوزه خدمات کتابخانه‌ای و اطلاع‌رسانی

- توسعه خدمات امانت و عضویت الکترونیک.
- ارائه خدمات تحویل مدرک و تهیه مقالات مورد نیاز کاربران.
- ارسال منابع و مقالات از طریق پست الکترونیکی و سایر بسترهای ارتباطی مناسب.
- ارائه خدمات آگاهی‌رسانی جاری از طریق تابلو اعلانات، ایمیل، وبسایت و سایر ابزارهای اطلاع‌رسانی.
- تهیه و ارائه بروشور و راهنماهای معرفی خدمات و منابع کتابخانه.
- تهیه آمار دقیق از خدمات ارائه شده برای استفاده در تصمیم‌گیری و برنامه‌ریزی.

ج) حوزه آموزش و توانمندسازی کاربران

- برگزاری کارگاه‌های آموزشی جستجوی مقالات و منابع علمی.
- آموزش نحوه استفاده از پایگاه‌های اطلاعاتی فارسی و خارجی.
- آموزش مهارت‌ها و راهبردهای جستجوی اطلاعات.
- آشنایی کاربران با ابزارهای بازیابی اطلاعات.
- آشنایی کاربران با قابلیت‌ها و نحوه جستجو در نرم‌افزار کتابخانه.
- اجرای برنامه‌های آموزشی برای دانشجویان و کاربران جدید کتابخانه.
- معرفی مجلات معتبر و منابع علمی مرتبط با گروه‌های بالینی بیمارستان.

د) حوزه فناوری اطلاعات

- توسعه خدمات الکترونیکی کتابخانه.
- فراهم کردن امکان استفاده کاربران از رایانه و شبکه رایانه‌ای کتابخانه.
- فراهم کردن دسترسی کاربران به منابع علمی و پایگاه‌های اطلاعاتی.
- توسعه و به‌روزرسانی وبسایت کتابخانه.
- استفاده از نرم‌افزار تخصصی کتابخانه‌ای و توسعه خدمات الکترونیکی.

- فراهم کردن زیرساخت مناسب اینترنت و دسترسی بی سیم.

(ه) حوزه فضای فیزیکی و تجهیزات

- بهسازی و مناسب سازی فضای فیزیکی کتابخانه.
- تأمین نور، تهویه و شرایط محیطی مناسب.
- بهبود تجهیزات و جایگزینی تجهیزات فرسوده با تجهیزات مناسب و استاندارد.
- پیش بینی و رعایت الزامات ایمنی و اطفای حریق.
- فراهم کردن شرایط مناسب برای استفاده افراد دارای محدودیت های حرکتی.
- ایجاد محیطی مناسب، جذاب و آرام برای مطالعه و فعالیت علمی کاربران.

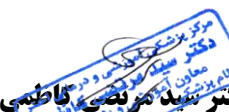
(و) حوزه ارزیابی و بهبود مستمر

- انجام نظرسنجی و رضایت سنجی از کاربران.
- شناسایی نیازهای اطلاعاتی کاربران.
- ارزیابی مستمر کیفیت خدمات کتابخانه.
- استفاده از نتایج ارزیابی ها برای اصلاح و توسعه خدمات.
- ثبت و نگهداری مستندات، آمار و گزارش های عملکرد کتابخانه.
- معرفی فعالیت های علمی و اجرایی کتابخانه به جامعه استفاده کننده.

۵. خط مشی کلی

کتابخانه بیمارستان اختر متعهد است خدمات کتابخانه ای و اطلاع رسانی خود را با رویکرد کاربرمحور، علمی، روزآمد و مبتنی بر نیازهای آموزشی، پژوهشی و تخصصی کاربران ارائه نموده و با ارزیابی مستمر خدمات، توسعه منابع و استفاده از فناوری های نوین، در جهت بهبود مستمر عملکرد کتابخانه اقدام نماید.


مرکز پزشکی آموزشی درمانی اختر
دکتر علی اصغر عالمیان
ن. پ. معاون
رئیس مرکز پزشکی، آموزشی و درمانی اختر


مرکز پزشکی آموزشی و درمانی اختر
دکتر سعید مویسی باطنی
نظام پزشکی و پژوهشی بیمارستان اختر
معاون آموزشی و پژوهشی بیمارستان اختر


فایم معصوم
مسئول کتابخانه بیمارستان اختر
کتابخانه بیمارستان اختر